



Gmina Kwilcz
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 23, 64 – 420 Kwilcz,
tel. (061) 29 15 065, (061) 29 15 113, (061) 29 15 400 wew. 30 – Wójt, fax. (061) 2915264,
Konto: BS „Pojezierze” Sieraków Oddz. Kwilcz Nr: 13 9082 0005 42000114 2000 0050
NIP: 787 – 17-28-903, e-mail: office@kwilcz.pl, www.kwilcz.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Do postępowania udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego na „Remont świetlic wiejskich w miejscowościach : Kubowo , Mościejewo”

***Zadanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi”
Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013***

ZATWIERDZIŁ:

RRG.ZP. 341-01/10

Kwilcz, dnia 22 lutego 2010r

Przedmiot zamówienia:

„Remont świetlic wiejskich w miejscowościach: Kubowo, Mościejewo”

I. Zamawiający:

| | |
|-----------------------------------|---|
| Nazwa Zamawiającego: | GMINA KWILCZ |
| REGON: | 631258968 |
| NIP: | 787-17-28-903 |
| Miejscowość | KWILCZ |
| Adres: | UL.KARD. ST. WYSZYŃSKIEGO 23 |
| Strona internetowa Zamawiającego: | WWW.KWILCZ.PL |
| e-mail: | office@kwilcz.pl |
| Nr telefon / fax: | /061/ 29 15 065 |
| Nr fax: | /061/ 29 15 264 |
| Godziny urzędowania: | od poniedziałku do piątku, w godz. 7 ³⁰ - 15 ³⁰ |

II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
2. Zamówienie realizowane jest w ramach: Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Odnowa i rozwój wsi
3. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. II. 1.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - Strona internetowa zamawiającego
 - tablica ogłoszeń zamawiającego

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest „Remont świetlic wiejskich w miejscowościach: Kubowo, Mościejewo”

Zakres zamówienia obejmuje:

- roboty rozbiórkowe, wymiana pokrycia dachowego ,wymiana okien, kładzenie i malowanie tynków wewnętrznych, kładzenie tynków elewacyjnych, wykonanie nowych opierzeń, nowe parapety, wymiana daszku nad wejściem , wymiana instalacji elektrycznej , wymiana instalacji wodno – kanalizacyjnej , instalacja centralnego ogrzewania, instalacja wentylacji

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :

- 45.21.00.00 -2 [Roboty budowlane w zakresie budynków](#)
- 45.41.00.00 - 4 [Tynkowanie](#)
- 45.44.21.10 -1 [Malowanie budynków](#)
- 45.42.11.00 - 5 [Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów](#)
- 45.26.00.00 - 7 [Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne](#)
- 45.44.21.00 - 8 [Roboty malarskie](#)

- 45.43.10.00 - 7 [Kładzenie płytek](#)
- 45.31.00.00 - 3 [Roboty instalacyjne elektryczne](#)
- 45.33.00.00 - 9 [Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne](#)
- 45.33.11.00 – 7 [Instalowanie centralnego ogrzewania](#)
- 45.43.21.00 - 5 [Kładzenie i wykładanie podłóg](#)
- 45.23.32.51 - 3 [Wymiana nawierzchni](#)

2. Przy realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz.1118 ze zm.) oraz ustawy o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r. Nr 92, poz.881) oraz innych przepisów, o ile mają zastosowanie.
3. W przypadku użycia w załącznikach do niniejszej SIWZ nazw materiałów, producentów czy znaków towarowych należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy. Materiały do wykonania należy przyjmować w kategorii i jakości nie niższej (równoważnie) niż te wskazane w SIWZ i załącznikach do niej.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2007r. Nr 39, poz.251 ze zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2007 ze zm.). Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy. Wykonawca zapewni utylizację odpadów stałych.
5. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 36-miesiący, licząc od terminu odbioru końcowego.
6. Wykonawca wykona i przygotuje oraz złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty za wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza :
 - a) instrukcje (w języku polskim) użytkownika zamontowanych urządzeń,
 - b) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń,
 - c) protokoły z badania materiałów i urządzeń,
 - d) dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - e) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zadania.
 - g) Wykonawca zaopatrzy obiekt w oznaczenia i instrukcje wymagane obowiązującymi przepisami (p.poż., sanitarnymi, bhp).
7. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być prowadzone roboty objęte przedmiotem zamówienia, celem sprawdzenia stanu budynku_zrealizowanego placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu oraz w celu uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia niezwłocznie po zawarciu umowy z zamawiającym, wykonanie zamówienia zakończy nie później niż **w terminie do 30.09.2010r.**

V. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych, wyszczególnionych poniżej zadań od 1 do 2 poszczególnych części zamówienia. Każdemu z wykonawców przysługuje możliwość złożenia oferty na wybrane przez siebie zadanie lub zadania.

1. Przedmiot zamówienia w zakresie zadania nr 1 dotyczy „Remontu świetlicy wiejskiej w Kubowie w zakresie:

- wymiana poszycia dachowego
- roboty rozbiórkowe, malowanie, tynkowanie , kładzenie płytek
- ocieplenia budynku
- adaptacja pomieszczeń (wyburzenia części ściany nośnej, zmiana układu istniejących sanitariatów – tworzymy w nich WC męskie i damskie, w nowoprojektowanych sanitariatach kładziemy płytki ceramiczne,
- wykonanie nowych opierzeń,
- wymiana daszku nad wejściem , wymian okien na elewacji tylnej.
- instalacja elektryczna
- instalacja sanitarna i wodno - kanalizacyjna
- instalacja wentylacji
- instalacja centralnego ogrzewania

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :

- 45.21.00.00 - 2 [Roboty budowlane w zakresie budynków](#)
- 45.41.00.00 - 4 [Tynkowanie](#)
- 45.44.21.10 - 1 [Malowanie budynków](#)
- 45.42.11.00 - 5 [Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów](#)
- 45.26.00.00 - 7 [Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne](#)
- 45.44.21.00 - 8 [Roboty malarskie](#)
- 45.43.10.00 - 7 [Kładzenie płytek](#)
- 45.31.00.00 - 3 [Roboty instalacyjne elektryczne](#)
- 45.33.00.00 - 9 [Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne](#)
- 45.33.11.00 - 7 [Instalowanie centralnego ogrzewania](#)
- 45.43.21.00 - 5 [Kładzenie i wykładanie podłóg](#)
- 45.23.32.51 - 3 [Wymiana nawierzchni](#)

2. Przedmiot zamówienia w zakresie zadania nr 2 dotyczy „Remont świetlicy wiejskiej w Mościejewie w zakresie”:

- rozbiórka dachu,
- wykonanie ścian,

- wykonanie konstrukcji dachowej,
- wykonanie pokrycia dachowego,
- wykonanie instalacji sanitarnej,
- wykończenie wnętrz,
- instalacja elektryczna
- instalacja sanitarna i wodno - kanalizacyjna
- instalacja wentylacji
- instalacja centralnego ogrzewania

45.21.00.00 - 2 [Roboty budowlane w zakresie budynków](#)

45.41.00.00 - 4 [Tynkowanie](#)

45.44.21.10 - 1 [Malowanie budynków](#)

45.42.11.00 - 5 [Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów](#)

45.26.00.00 - 7 [Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne](#)

45.44.21.00 - 8 [Roboty malarskie](#)

45.43.10.00 - 7 [Kładzenie płytek](#)

45.31.00.00 - 3 [Roboty instalacyjne elektryczne](#)

45.33.00.00 - 9 [Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne](#)

45.33.11.00 - 7 [Instalowanie centralnego ogrzewania](#)

45.43.21.00 - 5 [Kładzenie i wykładanie podłóg](#)

45.23.32.51 - 3 [Wymiana nawierzchni](#)

3. Szczegółowe informacje o zamówieniu zawierają załączniki do SIWZ:

- projekt architektoniczno – budowlany
- projekt budowlano wykonawczy instalacji wewnętrznych z.w., c.w.u., wentylacji i c.o.
- projekt budowlany instalacji elektroenergetycznych
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót: instalacji sanitarnych, instalacji elektroenergetycznych, budowlanych.

VI. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy, spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 uPzp
3. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - 3.1. Zamawiający uzna spełnienie warunków udziału w postępowaniu , o których mowa w pkt. 1 i 2 jeżeli Wykonawca:
 - a) wykaże, że posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 PLN
 - b) wykaże, że posiadają środki finansowe na realizację przedmiotowego zamówienia na podstawie informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, którym wykonawca posiada rachunek potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę min. 150 000,00zł
 - c) wykaże w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonanie co najmniej dwóch robót budowlanych o wartości brutto minimum 150.000,00 PLN każda, polegających na remoncie, przebudowie obiektu budowlanego odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.Za roboty odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia Zamawiający uzna roboty polegające na :wymianie pokrycia dachowego , ułożeniu płytek, wykonaniu instalacji wodno-kanaliz. , instalacji elektrycznych i instalacji centralnego ogrzewania z potwierdzeniem właściwej jakości wykonania robót.
 - d) wskaże kierownika budowy, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlane w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie oraz, że dana osoba przynależy (przynajmniej na dzień składania ofert) do właściwej izby samorządu zawodowego
 - e) dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r- Prawo budowlane (Dz. U. Nr. 207 poz. 2016 ze zm.) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych lub odpowiadającymi im uprawnieniami wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
 - f) dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r- Prawo budowlane (Dz. U. Nr. 207 poz. 2016 ze zm.) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadającymi im uprawnieniami wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny tych warunków są takie same dla zadania nr 1 i zadania nr 2 .

- 3.2. Warunki wyżej wymienione zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w dziale IX niniejszej SIWZ, oraz w wypełnionych i przedłożonych oświadczeniach i dokumentach składających się na ofertę wykaże, że spełnił wszystkie wymagane warunki.
- 3.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 3.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 3.5. Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę) nie może podlegać wykluczeniu (pkt.2.) . Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1. i 2. Ustawy Pzp zachodzące choćby względem pojedynczego wykonawcy dyskwalifikują całą grupę wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

- 3.6. W przypadku o którym mowa w pkt. 3.4. , wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.7. Jeżeli oferta wykonawców o których mowa w pkt. 3.4. zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ,
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, potwierdzającego spełnienie warunków, o których mowa w pkt.3.1. e), f), d) SIWZ – wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ wraz zaświadczeniami/ zaświadczeniem wydanym przez właściwą izbę samorządu zawodowego, potwierdzające wpis danej osoby na listę członków właściwej izby,
3. Wykaz robót budowlanych spełniających warunki, o których mowa w pkt.3.1. c) SIWZ – wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ (Doświadczenie zawodowe),
4. Dokumenty potwierdzające , że roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt.3. SIWZ zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
5. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony (przynajmniej na dzień składania ofert) od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia,
6. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawca składa:

7. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ
8. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków i opłat, albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10. aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert -w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.8,9,10; należy je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapisy dotyczące ważności dokumentu określone w pkt.8, 9, 10, stosuje się odpowiednio.

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców dołącza do oferty dokumenty określone w pkt.7,8, 9, 10. – dotyczące każdego z nich. Oświadczenie w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wzór druku –załącznik nr 1) składają wykonawcy, którzy, pojedynczo lub łącznie spełniają określony warunek w postępowaniu. Oznacza to , że jeżeli dany warunek spełnia wyłącznie jeden z wykonawców to w tym zakresie wykonawca ten składa przedmiotowe oświadczenie. Jeżeli natomiast wymagany warunek wykonawcy spełniają łącznie, oświadczenie musi być złożone wspólnie przez tych wykonawców.

Jeżeli wykonawca, wskazując spełnienie warunku opisanego w dziale **VIII pkt.3.ppkt.3.1 lit. b** polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zamawiający wymaga przedłożenia informacji, o której mowa w dziale **IX pkt.6**.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w dziale **VIII pkt. 3. ppkt3.1. lit. a), d), e), f), c)** SIWZ polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonaniu zamówienia zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych na okres korzystania z nich przy wykonaniu zadania.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zamawiający dopuszcza przekazywanie informacji oraz korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień pisemnie i faksem. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej, złożenie tych dokumentów w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych,
3. Korespondencję należy kierować na adres: Urząd Gminy Kwilcz ul.Kard. St. Wyszyńskiego 23, 64-420 Kwilcz
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Joanna Kolarska, tel. /61/ 29 15 113
5. Zgodnie z art.38 wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pod warunkiem, że wniosek

- o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

XI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający wymaga wnieścia wadium.

1. Przystępując do niniejszego postępowania Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
 - 1.1 **5 tys. zł.** – dotyczy wykonawców zadania nr 1 – Remont świetlicy wiejskiej w Kubowie,
 - 1.2 **5 tys. zł.** – dotyczy wykonawców zadania nr 2 – Remont świetlicy wiejskiej w Mościejewie,
2. W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część wadium należy zsumować.
3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art.45 ust.6 ustawy, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275).
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
5. **Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego: Bank Spółdzielczy Pojezierza Międzychodzko – Sierakowskiego o/Kwilcz Konto: 47 9082 0005 4200 0114 2000 0020**
6. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wnieścia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku wnieścia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wnieście wadium należy dołączyć do oferty.
8. Dokument w formie poręczenia gwarancyjnego winien zawierać stwierdzenie, że kwota wynikająca z gwarancji zostanie wypłacona bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego, jeżeli wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3, ustawy Pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcą niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt.8.

XII. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy.

Wzór Formularz oferty stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

2. w zakresie zadania nr 1 i zadania nr 2 do oferty należy dołączyć – wypełnione i podpisane:
 - 2.1. formularz oferty,
 - 2.2. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w dziale IX,
 - 2.3. dowód wzniesienia wadium,
 - 2.4. dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę o ile uprawnienia te nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych,
 - 2.5. projekt umowy zaakceptowany przez wykonawcę

3. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

Adresat:

URZĄD GMINY KWILCZ
UL. KARD. ST. WYSZYŃSKIEGO 23,
64-420 KWILCZ

OFERTA NA: REMONT ŚWIETLIC WIEJSKICH W MIEJSCOWOŚCIACH: KUBOWO, MOŚCIEJEWO.

DOTYCZY ZADANIA NR „ REMONT ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

10.03. 2010 r. godz. 9⁴⁰

4. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- a) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- b) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

5. Forma dokumentów i oświadczeń.

- a) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- b) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

6. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- a) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz.1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- b) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

7. Informacje pozostałe:

- a) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - b) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - c) Oferta musi być sporządzona:
 - a. w języku polskim,
 - b. w formie pisemnej,
8. Zaleca się, aby:
- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
 - c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 5** do SIWZ).

XIV. Zmiana / wycofanie oferty:

1. zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
2. o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
3. koperta winna być oznaczając odpowiednio **ZMIANA OFERTY / WYCOFANIE OFERTY**,
4. do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, Urząd Gminy Kwilcz ul. Kard. St. Wyszyńskiego 23 , 64-420 Kwilcz **pokój nr 14** , w terminie **do dnia 10.03. 2010r.roku, godz. 9⁰⁰**.
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Kwilcz ul. Kard. St. Wyszyńskiego 23, 64- 420 Kwilcz , **sala Sesyjna dnia 10. 03 . 2010 roku, godz. 9¹⁰**.
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.
7. Informacje, o których mowa w pkt.15.5. i 15.6. przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

XVI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto; na podstawie informacji zawartych w SIWZ, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarów (określają jedynie orientacyjny zakres przedmiotu zamówienia) .
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty i stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia. Cena może być tylko jedna.

3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Podstawę do skalkulowania ceny oferty stanowią:
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, o której mowa w SIWZ,
 - przedmiary robót,
 - projekty

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Cena ofertowa – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

2. Zamawiający będzie prowadził ocenę w poszczególnych częściach zamówienia.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie wcześniej niż 5 dnia od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty.
2. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu podpisania umowy.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o którym mowa w **dziale XIX**.

XIX . Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań w wysokości: **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie (na każde zadanie) albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

w pieniądzu,

sposób przekazania:

przelewem bankowym na konto zamawiającego numer konta:

Bank Spółdzielczy Pojezierza Międzychodzko – Sierakowskiego o/Kwilcz

Konto: 47 9082 0005 4200 0114 2000 0020

lub w jednej z poniżej podanych form:

- 1) w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
- 2) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 3) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 lit.b ust.3 pkt.4 lit.b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.1158 z późniejszymi zmianami),

- 4) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

sposób przekazania:

dowody wniesienia zabezpieczenia przekazać zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.

Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń zamawiającego w przypadku nie wywiązywania się z ustaleń określonych w umowie. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, zamawiający zleci ich wykonanie ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań umowy.

XX. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

XXI. Inne informacje

Nie przewiduje się:

1. zawarcia umowy ramowej,
2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXII. Podwykonawstwo – podwykonawcy

1. Zgodnie z art.36 ust.4 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.
2. Zamawiający wskazuje wzór dokumentu, na którym wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w pkt.22.1.

Brak podania informacji w ofercie przez Wykonawcę w zakresie podwykonawstwa uważa się za równoznaczne z tym, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt.5 upzp, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługujących środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie można wnieść do w terminie i na zasadach określonych w Rozdziale 2 Odwołanie działu VI Pzp.
3. Odwołanie musi zostać wniesione do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu z jednoczesnym powiadomieniem Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający postępuje zgodnie z zasadami i dyspozycją ustawową zawartą w Rozdziale 2 Odwołane działu VI Pzp.
5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

6. Skargę do sądu wnosi się w terminie i na zasadach określonych w rozdziale 3 skarga do sądu działu VI Pzp.

XXIV. Załączniki

Załączniki do specyfikacji:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
3. Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia – do wypełnienia,
4. Wykaz robót - Doświadczenie zawodowe,
5. Projekt umowy,
6. Formularz oferty – wzór
7. Projekt umowy
8. Wykaz części zamówienia przewidzianego do realizacji przez podwykonawcę,
9. Specyfikacje Techniczne Wykonania i odbioru Robót Budowlanych,
10. Wyrysy z dokumentacji budowlanej – rzuty, przekroje,
11. Przedmiary

Kwilcz, 22.02.2010r.